ACTA No. 003dsp - EQEJ		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Equipo Ejecutor del programa de Recursos Humanos		
CIUDAD Y FECHA: Mayo 3 de 2024	**HORA INICIO:** 8:30am	**HORA FIN:** 10:30am
LUGAR Y/O ENLACE: Reunión virtual vía Meet	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** CIDE Soacha	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Revisión y actualización de guías de aprendizaje del programa RRHH		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Reunir al equipo ejecutor de Recursos Humanos para dar cumplimiento a las actividades de la ejecución de la formación en el programa de Recursos Humanos.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reúne el equipo ejecutor de Recursos Humanos para dar cumplimiento a las instrucciones de la coordinación de Articulación con la Media, en lo relacionado al establecimiento de actividades del programa de Recursos Humanos.

El inst. Diego Sánchez agradece la participación de los compañeros de Recursos Humanos y solicita a los instructores Eder Hernández y Claudia Sanabria dar inicio con la presentación de los ajustes propuestos para las guías de aprendizaje de la fase de análisis del programa de Recursos Humanos.

El inst. Eder inicia con la revisión del contenido de las guías de aprendizaje de la Fase de Análisis y se concluye que requieren ajustes o actualización en su estructura. En consideraciones del inst. Eder se hace necesario la actualización de las guías pensando estrategias de gamificación, actividades lúdicas, etc. Los instructores del equipo de Recursos Humanos manifiestan que están de acuerdo con la actualización de las guías del programa, no obstante es necesario acordar el alcance y el mecanismo adecuado para llevar a cabo dicha modificación pues a consideración de todos estas guías están elaboradoras siguiendo las instrucciones del CIDE, según las capacitaciones que se recibieron de parte del equipo pedagógico.

Dado que se presentan algunas diferencias con el procedimiento y contenido que deben ajustarse en las guías, los instructores consideran que desde la coordinación del CIDE se deberían realizar las correspondientes capacitaciones y lograr unificar los criterios para la actualización de las guías de aprendizaje.

Así las cosas, el inst. Diego hará las consultas correspondientes con la coordinación del CIDE para conocer o proponer las capacitaciones en este sentido, sin embargo recomienda que desde el Equipo Ejecutor se avance en todo lo posible para no

detener las revisiones. Tan pronto se tenga información del CIDE se informará al equipo.
CONCLUSIONES
Como actividad adicional, el inst. Diego recuerda a los instructores del Equipo que no olviden hacer la entrega de los materiales de formación, elaborar las actas correspondientes y cargar esta evidencia en el drive.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Actualizar las guías de aprendizaje	Según asignación	Equipo Ejecutor	Ver imágenes

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**

REUNIÓN EQUIPO EJECUTOR RECURSOS HUMANOS – Mayo 3 / 2024



